

IMPRIME DE DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE STAGE - ELEVE

IDENTITE

NOM :

PRENOM :

REGIME : ☐ Interne ☐ Demi-pensionnaire ☐ Externe

NOM DU RESPONSABLE LEGAL :

PRENOM DU RESPONSABLE LEGAL :

HEBERGEMENT DE L'ELEVE DURANT LE STAGE : Adresse :

CP ET VILLE :

NOM DE L'ENTREPRISE :

Adresse :

CP ET VILLE :

PERIODE DE STAGE DU : AU :

ETAT DES FRAIS

Transport

MOYEN(S) DE TRANSPORT UTILISE(S) : ☐ Véhicule personnel ☐ Bus-Tram ☐ Car ☐ Train

☐ AUTRE (*précisez*) :

En cas d'utilisation du véhicule personnel : remplir une demande d'autorisation d'utiliser son véhicule AVANT LE STAGE

Repas

LIEU	NOM ET ADRESSE	NOMBRE DE REPAS PRIS	REPAS GRATUIT	REPAS PAYANT
RESTAURANT				
ETABLISSEMENT SCOLAIRE				
AUTRE :				

Pièces justificatives jointes au présent état :

☐ annexe 1 : RIB

☐ annexe 2 : justificatifs de paiements - *Nombre* :

☐ *facultatif* : autorisation d'utiliser son véhicule personnel

ELEVE	ENTREPRISE : partie à remplir obligatoirement
A Le	Nombre de jours travaillés par semaine :
	Nombre de jour(s) d'absence de l'élève :
	Le maître de stage atteste l'exactitude des renseignements fournis par l'élève
	A Le
SIGNATURE	CACHET ET SIGNATURE